

有期雇用職員（時間雇用）の公募について

平成19年10月 3日  
東京国立博物館

このたび当館では、有期雇用職員（時間雇用）を公募することになりました。  
応募を希望する方は、写真を貼付した別紙履歴書を下記連絡先まで送付してください。

採用予定日：平成19年11月 1日（木）

募集内容：平成19年度科学研究費補助金・学術創成研究費「目録学の構築と古典学の再生  
—天皇家・公家文庫の実態復元と伝統的知識体系の解明—」研究支援者（時間雇用）1名

科学研究費 補助金 研究支援者	職務内容	古文書・古典籍の目録作成及びデータベース化の補助業務。
	勤務様態	週5日（月～金曜日） 勤務時間10：00～16：45（1日6時間）
	特記事項	<ul style="list-style-type: none"><li>・ 大学において、日本史または日本文学（いずれも江戸時代以前の分野）を専攻し、学士の学位を有すること。</li><li>・ 古文書、古典籍等の文化財調査の経験を有すること（履歴書に明記）。</li><li>・ Microsoft Word Excel を使用しての文書作成やデータの整理ができること。</li><li>・ 仕事に熱意があり、協調性に富んでいること。</li></ul>

待遇（給与、手当等）：

時給1,149円、通勤手当（月55,000円上限）、雇用保険、社会保険、厚生年金加入

雇用期間：平成20年 3月31日迄

選考：1. 書類選考 [別紙履歴書（写真付）を送付して下さい。]  
2. 面接選考

採否決定：面接日より3日後程度

募集締切：平成19年10月12日（金）[締切日午後5時必着]

その他：

連絡先：独立行政法人国立文化財機構本部事務局総務企画課人事担当  
〒110-8712 東京都台東区上野公園13-9  
TEL03-3822-1111（内線452・519）

( 別 紙 )

# 履 歴 書

平成 年 月 日 作成

写真貼付欄  
(3×4cm)

最近3月以内に撮影のもの  
上半身、正面向きの写真  
写真裏面に氏名を記入すること

ふりがな ----- 氏 名		性 別 男 ・ 女
生年月日 昭和 年 月 日生 ( 歳)	本籍地	都 道 府 県
ふりがな ----- 現 住 所 (〒 — )		電 話 番 号 市外局番 ( ) — 呼 出 方
ふりがな ----- 連 絡 先 (現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入) (〒 — )		電 話 番 号 市外局番 ( ) — 呼 出 方

区分	年	月	学 歴 ・ 職 歴 等
学 歴	年	月	高 等 学 校 卒 業
	年	月	
	年	月	
	年	月	
	年	月	
	年	月	
職 歴	年	月	
	年	月	
	年	月	
	年	月	
	年	月	
	年	月	
賞 罰	年	月	
	年	月	
	年	月	

( 別 紙 )

区分	年	月	資 格 等
資 格 学 位 含 む	年	月	
	年	月	
	年	月	
	年	月	
	年	月	

現在の勤務先

ふりがな 名 称	TEL (       )       -
所在地 (〒       -       )	
職種及び職務内容 (具体的に)	

自己紹介欄

志望動機 ..... ..... ..... ..... ..... .....	
語学 英語 ( 1 2 3 4 5 )	他の外国語
健康状態	趣味・スポーツ
その他	
メールアドレス	

## 履 歴 書 記 入 要 項

- (1) 万年筆又はボールペン（黒色又は青色）で記入すること。
- (2) 年は元号で，数字はアラビア数字を用い，文字は楷書により正確に書くこと。
- (3) 写真の裏面には氏名を記入して，履歴書に貼付すること。
- (4) 職歴欄にはすべての職歴を記入すること。
- (5) 語学欄は下表を参考にして，本人の語学力に最も近いと思われる番号を○で囲むこと。
- (6) 他の外国語欄も下表に準じて記入すること。

1 (なし)	ほとんど学習したことがない。一切忘れてしまっている。
2 (入門)	高校までの英語授業や大学での第2外国語で履修したことはあるが，不得意で，以降ほとんど使用していない。 また，最近，学習を始めたばかりである。
3 (初級)	外国への出張や旅行，又は，外国人の来訪の際など，必要に迫られれば，自分の身の回りの会話は努力して使っている。一応，ある程度定期的に自分で学習する努力をしている。
4 (中級)	ある程度仕事上の必要があれば，資料を使って仕事の概要を説明できる。一応の電話等の対応ができる。相当期間にわたり，学習を継続してきている。
5 (上級)	外国語での書簡を読んで，返事の下書きを書いたり，外国語による会議に出席して，その概要をまとめたりすることができる。

例      英語（1 2 3 ④ 5）                  他の外国語（独語 4）

- (7) 英語検定，中国語検定，TOEFL，TOEIC等の語学検定を受験している場合には，資格取得の年月，

試験の点数等を語学欄，他の外国語欄に記入すること。

例      英検準1級（H6）                  TOEFL450点（H8）

- (8) ボランティア経験等はその他欄に記入すること。
- (9) メールにより連絡・通知等をする場合も考えられるため、メールアドレスを持っている場合は、記入願います
- (10) **受け付けました履歴書等の応募書類は、お返ししません。**